

# 唐山国际旅游岛党政综合办公室文件

唐岛办发〔2026〕2号

## 唐山国际旅游岛党政综合办公室 关于印发《唐山国际旅游岛 2026 年耕地地力保护 补贴实施方案》的通知

区纪检监察工委、区财政局、区社会事务管理局、区自然资源和规划分局：

为做好 2026 年耕地地力保护补贴资金发放工作，切实发挥资金效益，按照《河北省财政厅 河北省农业农村厅关于印发〈河北省农业“三项补贴”改革工作实施方案〉的通知》（冀财农〔2016〕58号）和《河北省农业农村厅关于印发〈2026 年中央和省级财政提前下达农业转移支付项目实施方案〉的通知》（冀财农〔2026〕1号）等文件精神和要求，结合我区实际，制定本方案，请按照方案要求，认真抓好落实。

唐山国际旅游岛党政综合办公室

2026年3月3日



# 唐山国际旅游岛

## 2026 年耕地地力保护补贴工作实施方案

为做好 2026 年耕地地力保护补贴资金发放工作，切实发挥资金效益，按照《河北省财政厅 河北省农业厅关于印发〈河北省农业“三项补贴”改革工作实施方案〉的通知》（冀财农〔2016〕58 号）和《河北省农业农村厅关于印发〈2026 年中央和省级财政提前下达农业转移支付项目实施方案〉的通知》（冀财农〔2026〕1 号）等文件精神和要求，结合我区实际，制定本方案。

### 一、指导思想

以保障国家粮食安全和农业可持续发展为目标，通过实施耕地地力保护补贴，充分保护和调动农民积极性，加强耕地保护，提高耕地地力，做到耕地不撂荒、地力不降低，实现粮食产能稳步提升。

### 二、基本原则

（一）保持稳定，优化结构。在保持农业补贴政策的稳定性和连续性的基础上，优化补贴结构，突出政策效能，调动农民保护耕地的积极性。

（二）严格标准，落实政策。按照统一补贴标准和耕地地力补贴面积，及时将耕地地力保护补贴资金通过代理金融机构以“一卡（折）通”形式发放到补贴对象。

(三) 加强监管，提高绩效。依法依规开展工作，规范农业补贴政策实施，确保补贴工作顺利推进。

### 三、补贴范围

旅游岛结合辖区实际，鼓励创新方式方法，以绿色生态为导向，切实加强农业生态资源保护，提升耕地地力。

(一) 补贴资金来源。2026 年上级下达我区用于耕地地力保护的耕地建设与利用资金

(二) 补贴对象。原则上为拥有耕地承包权的种地农民。农户承包集体机动地和农户承包地转租的，原则上对承租(包)者进行补贴。原承租(包)合同有约定的，尊重农民意愿，按承租(包)合同的约定补贴。

除国有农场或村镇集体经济等特殊情况下，耕地地力保护补贴对象必须是农户个人，严禁由村集体领取。

(三) 补贴依据。根据农村税费改革时核定的农业税计税土地面积扣除其中的按规定转为非耕地的土地面积、退耕还林土地面积，再加上新增耕地的实际种植面积确定。对已作为畜牧养殖场使用的耕地、林地、成片良田转为设施农业用地、非农业征(占)用耕地等已改变用途的耕地，以及占补平衡中“补”的面积和质量达不到耕种条件的耕地等不予补贴，对撂荒一年以上的，取消补贴资格。

(四) 补贴标准。由社会事务管理局根据补贴资金总量和确

定的补贴依据综合测算确定。全区执行统一的补贴标准。

(五)时间节点。按照时间节点核实年度补贴面积,本年度补贴面积核实时间节点为截至2026年4月30日。

#### 四、补贴发放程序

按照户申报、村审核、社会事务管理局复核、区级确定的方式,规范补贴资金发放工作。

(一)户申报。种地农户将本年耕地种植面积(包括农户承包地)向村委会据实申报。

(二)村审核。村委会对本村种地农户的个人信息包括农户编号、户主姓名、身份证号、“一卡(折)通”信息(含开户行名、账号)、联系电话、种地农户耕种面积等进行登记,如实填报《耕地地力保护补贴申请》和《2026年耕地地力保护补贴面积登记表》,由农户签字确认。审核无误后,经村委会主任签字确认并加盖村委会公章,上报社会事务管理局(包括电子版)。新增耕地必须有国土部门确认材料,村委会对农户申报补贴面积的真实性负责,并就本村耕地地力保护补贴面积变化情况提交书面说明(书面说明必须有村委会主任签字确认并加盖村委会公章)。

村组农户之间土地经营权发生流转的,应签订土地流转协议,并在协议中明确补贴资金受益方;农户之间未签订土地流转协议的,补贴资金由土地承包权者享有;农户土地经营权流转至新型农业经营主体用于农业生产的,必须签订土地流转协议,并在协

议中明确补贴资金受益方。农户签订的土地流转协议必须上报社会事务管理局经营管理服务站备案，作为补贴发放凭证。

农户租赁耕种村组机动地的，村组必须与农户签订土地承包协议，且历年缴纳承包租金，并在社会事务管理局经营管理服务站上账、开票、备案，才能纳入补贴范围；合同约定耕地地力保护补贴由租赁人领取的，租赁人须提供承包合同复印件并加盖村委会公章。

村组未与农户签订土地承包协议的村组机动地，以及不被经管部门认同的机动地，不得申报补贴。

### （三）数据复核。

1、核实数据。社会事务管理局经管站负责审核各村申报的农户补贴实测面积、村组非承包地面积，土地流转中双方签订的合同（协议）书。国土、林业、水产、畜牧等部门负责向社会事务管理局提供农户（农民合作社或企业）畜牧养殖场使用的耕地，成片粮田转为设施农业用地，非农业征（占）耕地，已颁发林权证林地和已享受退耕还林补贴的土地等资料。

2、面积信息公示。社会事务管理局对各村农户耕地地力保护补贴信息审核无误后，加盖村公章后以村为单位，指定专人在各村显著位置张贴公示，公示时间不少于7天，同时，公布举报电话，拍照留痕。公示期间，村委会要充分听取农民群众的意见，接受群众监督，确保公示内容与实际补贴信息一致。

3. 信息上报。公示期结束后，社会事务管理局经管站务于4月30日前将公示无异议《2026年耕地地力保护补贴面积登记表》（加盖公章）报送至财政局相关部门，电子版随之报送，并附各村耕地地力保护面积变化情况的书面说明。社会事务管理局对审核无误后的《2026年耕地地力保护补贴面积登记表》原件存档备案。

（四）确定补贴标准。社会事务管理局根据补贴资金总量和各村上报已审核的补贴面积于5月15日前核算补贴标准。

（五）补贴公示。社会事务管理局按补贴标准核算每户的补贴金额，将每户的补贴面积、补贴标准、补贴金额以村为单位，形成《2026年耕地地力保护补贴资金分配表》，并指定专人在各村显著位置张贴公示，公示时间不少于7天，同时公布举报电话，拍照留痕。公示期间，各相关单位及村委会要充分听取农民群众的意见，接受群众监督，确保公示内容与实际补贴发放情况一致。

（六）补贴发放。第二轮公示期满后，社会事务管理局按照国库集中支付方式，于6月30日前将补贴资金发放至受益农户账户。

对因各种原因无法及时发放到户的农户信息及时反馈给社会事务管理局，结合村信息进行修改完善，修改完善后按照资金拨付流程重新发放。

## 五、部门分工

唐山国际旅游岛社会事务管理局负责耕地地力保护补贴面积的审核汇总、核算补贴标准、资金分配等工作；财政局负责补贴资金的下达管理等工作；自然资源和规划局负责配合社会事务管理局对林地的核实统计，并对非农业征（占）用耕地面积和占补平衡中“补”的面积的核实统计；旅游岛纪检监察部门负责查处耕地地力保护补贴工作中的违纪行为。

## 六、保障措施

（一）加强组织领导。社会事务管理局要加强与财政部门的沟通协调，明确责任分工，抓好工作落实，确保耕地地力保护补贴政策落到实处。要建立与自然资源部门的沟通机制，及时掌握年度“占补平衡”等新增耕地情况，抓好工作落实。从严掌握补贴政策范围，避免应发未发和超范围发放。

社会事务管理局是补贴政策落实的责任主体，负责补贴政策落实的指导、督促、检查。各村民委员会对补贴工作具体负责。

（二）加强政策宣传。旅游岛相关部门要广泛宣传耕地地力保护政策，做到家喻户晓，确保补贴政策公开透明；加强公示和补贴发放结果公开，主动接受群众、媒体和社会各界的监督；要采取各种方式及时、主动与广大农民群众沟通，消除农民误解，赢得群众理解和支持，尽量避免产生社会矛盾。

（三）强化资金管理。耕地地力保护补贴资金发放工作要做到“四到户”，即政策宣传到户、底册编制到户、张榜公示到户、

资金发放到户。对任何单位或个人滞留、截留、挤占、挪用和骗取耕地地力保护补贴资金的，将严格按照《中华人民共和国预算法》《财政违法行为处罚处分条例》等有关规定，依法依规严肃追究有关人员责任。对种植不符合耕地种植用途管控要求作物的，依法依规取消年度补贴资格。

（四）落实安保措施。旅游岛相关部门要指定专人，落实责任，负责管理耕地地力保护政策相关的文件及补贴数据信息，加强保密安全教育，增强保密安全意识。要采取有效措施，加强补贴数据传输安全保密，严格按照有关要求管理使用各种宣传渠道，确保向银行传递的补贴数据准确、无误，有效防止发生补贴数据中涉及农户个人信息泄露问题。

（五）实行责任追究。落实耕地地力保护政策，事关耕地地力保护、稳定粮食生产和维护农民群众利益，各有关单位要以高度负责的态度全面落实各项工作。在耕地地力保护补贴政策落实工作中，对不认真履行职责、疏于管理，出现违纪违法行为以及延误工作进程的单位和个人，将报请纪检监察工委严肃查处，情节严重者移交司法机构追究刑事责任。

（六）加强督导考核。旅游岛财政局和社会事务管理局要密切跟踪全区耕地地力保护补贴工作进展情况，加强信息沟通交流，发现重大问题及时上报；要建立健全耕地地力保护补贴各项制度，适时对辖区各村耕地地力保护补贴工作开展情况进行检查。

唐山国际旅游岛党政综合办公室

2026年3月3日印发