**2025年部门预算信息公开目录**

**部门预算公开表**

[部门预算收支总表 1](#_Toc_2_2_0000000001)

[部门预算收入总表 3](#_Toc_2_2_0000000002)

[部门预算支出总表 5](#_Toc_2_2_0000000003)

[部门预算财政拨款收支总表 7](#_Toc_2_2_0000000004)

[部门预算一般公共预算财政拨款支出表 10](#_Toc_2_2_0000000005)

[部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表 12](#_Toc_2_2_0000000006)

[部门预算政府性基金预算财政拨款支出表 13](#_Toc_2_2_0000000007)

[部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表 14](#_Toc_2_2_0000000008)

[部门预算财政拨款“三公”经费支出表 15](#_Toc_2_2_0000000009)

**部门预算信息公开情况说明**

[一、部门职责及机构设置情况 16](#_Toc_3_3_0000000010)

[二、部门预算安排的总体情况 19](#_Toc_3_3_0000000011)

[三、机关运行经费安排情况 19](#_Toc_3_3_0000000012)

[四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因 20](#_Toc_3_3_0000000013)

[五、部门整体绩效目标 20](#_Toc_3_3_0000000014)

[六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标 27](#_Toc_3_3_0000000015)

[七、部门项目预算安排情况及绩效目标 29](#_Toc_3_3_0000000016)

[八、政府采购预算情况 67](#_Toc_3_3_0000000017)

[九、国有资产信息 67](#_Toc_3_3_0000000018)

[十、名词解释 68](#_Toc_3_3_0000000019)

[十一、其他需要说明的事项 69](#_Toc_3_3_0000000020)

部门预算收支总表

| 103机关党委 | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | | 支出 | |
| 项 目 | 预算数 | 项 目 | 预算数 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款收入 | 3638.96 | 一、一般公共服务支出 | 3616.62 |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款收入 |  | 二、外交支出 |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款收入 |  | 三、国防支出 |  |
| 4 | 四、财政专户管理资金收入 |  | 四、公共安全支出 |  |
| 5 | 五、单位资金 |  | 五、教育支出 |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 | 22.34 |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 |  |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 |  |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |
| 32 | 本年收入合计 | 3638.96 | 本年支出合计 | 3638.96 |
| 33 | 上年结转结余 |  | 年终结转结余 |  |
| 34 | 收入总计 | 3638.96 | 支出总计 | 3638.96 |

部门预算收入总表

| 103机关党委 | | | | | 预算年度：2025 | | | 单位：万元 | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 本年收入 | | | | | | | | 上年结转 |
| 科目 编码 | 科目名称 | 小计 | 财政拨款 收入 | 财政专户 收入 | 事业收入 | 经营收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  | 合计 | 3638.96 | 3638.96 | 3638.96 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 3616.62 | 3616.62 | 3616.62 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 20129 | 群众团体事务 | 64.00 | 64.00 | 64.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 2012906 | 工会事务 | 43.00 | 43.00 | 43.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 2012999 | 其他群众团体事务支出 | 21.00 | 21.00 | 21.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 20131 | 党委办公厅（室）及相关机构事务 | 3469.73 | 3469.73 | 3469.73 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 2013101 | 行政运行 | 404.04 | 404.04 | 404.04 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 2013102 | 一般行政管理事务 | 3030.00 | 3030.00 | 3030.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 2013105 | 专项业务 | 35.69 | 35.69 | 35.69 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 20133 | 宣传事务 | 33.00 | 33.00 | 33.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 2013302 | 一般行政管理事务 | 13.00 | 13.00 | 13.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 2013304 | 宣传管理 | 20.00 | 20.00 | 20.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | 20139 | 社会工作事务 | 49.89 | 49.89 | 49.89 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | 2013903 | 机关服务 | 49.89 | 49.89 | 49.89 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | 208 | 社会保障和就业支出 | 22.34 | 22.34 | 22.34 |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | 20801 | 人力资源和社会保障管理事务 | 3.86 | 3.86 | 3.86 |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | 2080105 | 劳动保障监察 | 3.86 | 3.86 | 3.86 |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 17.48 | 17.48 | 17.48 |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | 2080502 | 事业单位离退休 | 17.48 | 17.48 | 17.48 |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | 20808 | 抚恤 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | 2080803 | 在乡复员、退伍军人生活补助 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  |  |

部门预算支出总表

| 103机关党委 | | | 预算年度：2025 | | 单位：万元 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 经营支出 | 上解上级 支出 | 对附属单位补助支出 |
| 科目 编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  | 合计 | 3638.96 | 421.52 | 3217.44 |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 3616.62 | 404.04 | 3212.58 |  |  |  |
| 3 | 20129 | 群众团体事务 | 64.00 |  | 64.00 |  |  |  |
| 4 | 2012906 | 工会事务 | 43.00 |  | 43.00 |  |  |  |
| 5 | 2012999 | 其他群众团体事务支出 | 21.00 |  | 21.00 |  |  |  |
| 6 | 20131 | 党委办公厅（室）及相关机构事务 | 3469.73 | 404.04 | 3065.69 |  |  |  |
| 7 | 2013101 | 行政运行 | 404.04 | 404.04 |  |  |  |  |
| 8 | 2013102 | 一般行政管理事务 | 3030.00 |  | 3030.00 |  |  |  |
| 9 | 2013105 | 专项业务 | 35.69 |  | 35.69 |  |  |  |
| 10 | 20133 | 宣传事务 | 33.00 |  | 33.00 |  |  |  |
| 11 | 2013302 | 一般行政管理事务 | 13.00 |  | 13.00 |  |  |  |
| 12 | 2013304 | 宣传管理 | 20.00 |  | 20.00 |  |  |  |
| 13 | 20139 | 社会工作事务 | 49.89 |  | 49.89 |  |  |  |
| 14 | 2013903 | 机关服务 | 49.89 |  | 49.89 |  |  |  |
| 15 | 208 | 社会保障和就业支出 | 22.34 | 17.48 | 4.86 |  |  |  |
| 16 | 20801 | 人力资源和社会保障管理事务 | 3.86 |  | 3.86 |  |  |  |
| 17 | 2080105 | 劳动保障监察 | 3.86 |  | 3.86 |  |  |  |
| 18 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 17.48 | 17.48 |  |  |  |  |
| 19 | 2080502 | 事业单位离退休 | 17.48 | 17.48 |  |  |  |  |
| 20 | 20808 | 抚恤 | 1.00 |  | 1.00 |  |  |  |
| 21 | 2080803 | 在乡复员、退伍军人生活补助 | 1.00 |  | 1.00 |  |  |  |

部门预算财政拨款收支总表

| 103机关党委 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | | 支出 | | | | |
| 项 目 | 金额 | 项 目 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政 拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款 | 3638.96 | 一、一般公共服务支出 | 3616.62 | 3616.62 |  |  |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款 |  | 二、外交支出 |  |  |  |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款 |  | 三、国防支出 |  |  |  |  |
| 4 |  |  | 四、公共安全支出 |  |  |  |  |
| 5 |  |  | 五、教育支出 |  |  |  |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |  |  |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |  |  |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 | 22.34 | 22.34 |  |  |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |  |  |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 |  |  |  |  |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |  |  |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |  |  |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |  |  |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |  |  |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |  |  |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |  |  |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |  |  |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |  |  |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |  |  |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 |  |  |  |  |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |  |  |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |  |  |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |  |  |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |  |  |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |  |  |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |  |  |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |  |  |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |  |  |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |  |  |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |  |  |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |  |  |  |
| 32 | 本年收入合计 | 3638.96 | 本年支出合计 | 3638.96 | 3638.96 |  |  |
| 33 | 年初财政拨款结转和结余 |  | 年末财政拨款结转和结余 |  |  |  |  |
| 34 | 一、一般公共预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 35 | 二、政府性基金预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 36 | 三、国有资本经营预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 37 | 收入总计 | 3638.96 | 支出总计 | 3638.96 | 3638.96 |  |  |

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

| 103机关党委 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 3638.96 | 421.52 | 3217.44 |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 3616.62 | 404.04 | 3212.58 |
| 3 | 20129 | 群众团体事务 | 64.00 |  | 64.00 |
| 4 | 2012906 | 工会事务 | 43.00 |  | 43.00 |
| 5 | 2012999 | 其他群众团体事务支出 | 21.00 |  | 21.00 |
| 6 | 20131 | 党委办公厅（室）及相关机构事务 | 3469.73 | 404.04 | 3065.69 |
| 7 | 2013101 | 行政运行 | 404.04 | 404.04 |  |
| 8 | 2013102 | 一般行政管理事务 | 3030.00 |  | 3030.00 |
| 9 | 2013105 | 专项业务 | 35.69 |  | 35.69 |
| 10 | 20133 | 宣传事务 | 33.00 |  | 33.00 |
| 11 | 2013302 | 一般行政管理事务 | 13.00 |  | 13.00 |
| 12 | 2013304 | 宣传管理 | 20.00 |  | 20.00 |
| 13 | 20139 | 社会工作事务 | 49.89 |  | 49.89 |
| 14 | 2013903 | 机关服务 | 49.89 |  | 49.89 |
| 15 | 208 | 社会保障和就业支出 | 22.34 | 17.48 | 4.86 |
| 16 | 20801 | 人力资源和社会保障管理事务 | 3.86 |  | 3.86 |
| 17 | 2080105 | 劳动保障监察 | 3.86 |  | 3.86 |
| 18 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 17.48 | 17.48 |  |
| 19 | 2080502 | 事业单位离退休 | 17.48 | 17.48 |  |
| 20 | 20808 | 抚恤 | 1.00 |  | 1.00 |
| 21 | 2080803 | 在乡复员、退伍军人生活补助 | 1.00 |  | 1.00 |

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

| 103机关党委 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 支出部门经济分类科目 | | 一般公共预算基本支出 | | |
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 421.52 | 403.57 | 17.95 |
| 2 | 301 | 工资福利支出 | 378.65 | 378.65 |  |
| 3 | 30101 | 基本工资 | 126.99 | 126.99 |  |
| 4 | 30102 | 津贴补贴 | 31.77 | 31.77 |  |
| 5 | 30103 | 奖金 | 13.67 | 13.67 |  |
| 6 | 30107 | 绩效工资 | 206.22 | 206.22 |  |
| 7 | 302 | 商品和服务支出 | 17.95 |  | 17.95 |
| 8 | 30201 | 办公费 | 7.50 |  | 7.50 |
| 9 | 30202 | 印刷费 | 0.80 |  | 0.80 |
| 10 | 30207 | 邮电费 | 0.57 |  | 0.57 |
| 11 | 30211 | 差旅费 | 3.20 |  | 3.20 |
| 12 | 30213 | 维修(护)费 | 4.00 |  | 4.00 |
| 13 | 30216 | 培训费 | 0.30 |  | 0.30 |
| 14 | 30239 | 其他交通费用 | 0.78 |  | 0.78 |
| 15 | 30299 | 其他商品和服务支出 | 0.80 |  | 0.80 |
| 16 | 303 | 对个人和家庭的补助 | 24.92 | 24.92 |  |
| 17 | 30302 | 退休费 | 17.48 | 17.48 |  |
| 18 | 30305 | 生活补助 | 7.44 | 7.44 |  |

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

| 103机关党委 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无政府性基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

| 103机关党委 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

| 103机关党委 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 资 金 性 质 | | | |
| 合计 | 一般公共预算 财政拨款 | 政府性基金 预算拨款 | 国有资本经营 预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无财政拨款“三公”经费支出预算，空表列示。

第一部分 机关党委2025年部门预算信息公开情况说明

机关党委2025年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将机关党委2025年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

**部门职责：**

(一)办公室：主要负责公文处理、接收、审核、传阅、上传下达、立卷归档等工作;负责重要会议、重大活动的组织实施工作；负责审核、整理各类综合性文件；负责各类信息报送工作；负责重点工作大督查、机关内部工作督查以及领导交办、会议决定等督察、督办事项；负责机关党委信息化、办公自动化建设与管理工作；负责请假考勤、车辆管理、办公用品发放、印章使用管理等后勤保障工作；配合协调有关科室完成各项重大活动；负责完成上级交办的其它临时工作。

（二）组织科：负责加强基层党支部建设；负责开展“创先争优”及表彰先进工作；负责拟定并组织实施党员教育培训计划或方案；负责机关各部门干部的考核和民主评议工作，并对机关干部的任免和奖惩提出意见；负责制定和实施年度组织发展计划；负责机关党员的发展工作，做好预备党员的教育和考察，加强入党积极分子队伍建设；负责所属党支部党员的组织关系接转，以及党费的收缴；负责党籍管理。

（三）宣教科：按照市委宣传部工作要求开展相关工作；负责旅游岛思想政治宣传教育和精神文明建设工作；负责加强党风廉政建设，协助党工委落实全面从严治党工作；参与公共资源交易监督工作；协助党工委中心组理论学习相关辅助工作；负责全区“学习强国”学习的组织、协调、督导工作；负责全区党的思想政治领域相关培训教育工作；负责上级交办的其他工作任务。

（四）劳资科：负责人事管理、用工管理、档案管理工作；负责职称评审组卷工作、工人考试、组卷等工作；负责专业技术人员培训工作；负责干部职工调动、人事任免工作等；负责人才开发管理工作；负责因私护照管理工作；负责机构编制工作；完成上级部门交办临时性工作。负责干部职工的工资核定、晋升工作；负责辖区干部职工的各种社会保险缴纳工作；负责相关奖励资金、考核奖金的发放工作；负责办理干部职工退休工作；负责完成上级交办的临时工作。

（五）妇工委：主要承担对上落实部署、对下加强指导、培养基层妇联干部、联系和服务妇女群众等重要职能；负责宣传、贯彻、执行党的路线、方针和政策，谋划各项妇女工作计划，指导基层妇联组织开展工作；负责宣传并推动保障妇女权益的法律、法规的全面实施；负责相关评优推荐工作；负责妇女儿童维权工作；负责巾帼志愿者服务队的组织管理工作；负责联系和帮助建档立卡的贫困妇女儿童深入开展帮扶救助活动；组织开展形式多样宣传教育活动；完成上级部门交办的临时性任务。

（五）劳动和社会保障监察大队：负责宣传劳动法律法规、规章和政策，并督促用人单位贯彻执行；负责对全区用人单位执行劳动法律、法规、规章的情况进行监督检查，依法纠正和查处违反劳动法律、法规、规章的行为；负责受理对用人单位违反劳动法律、法规、规章行为的申诉、举报案件；负责指导、协调全区劳动保障所有的劳动监察工作。

（六）文体传媒：负责全区新闻采编宣传报道工作；负责《旅游岛报》的采编、出版工作；负责全区的舆情监控工作；负责旅游岛的文化建设工作；负责旅游岛政务网站建设维护及日常更新；负责旅游岛新媒体（微信公众号、今日头条、一点资讯、抖音、微博等）官方账号的运营及更新工作；负责举办各类大型活动的新闻发布会及宣传报道工作；负责外宣工作，负责媒体联络、媒体关系维护及重大活动的媒体接待工作；负责旅游岛各类宣传片制作，各类宣传资料（如旅游岛宣传画册、鸟类全书、文化丛书）的编辑、制作工作；按照文旅融合发展要求，策划及举办各类相关活动；负责协同相关部门打造、宣传、推广旅游岛品牌工作。

（七）工会：负责维护职工合法权益工作；负责工会组织建设、发展会员、职工文化体育以及工会日常工作；负责相关评先、表彰工作；负责工会会员医疗互助申报、审批等相关工作；依法收缴、上解和使用工会经费；完成上级交办的临时任务。

（八）共青团：贯彻执行党组织和上级团组织的决议，按照《团章》的要求，制定团工委工作计划，指导、检查、督促下属各团总支、团支部各项工作的实施；深入了解团员和青年的思想状况，对团员青年进行政治理论教育、思想品德教育和良好行为习惯的培养；负责团的组织建设工作；负责团的组织建设和团的日常管理和接转；负责团员团建系统的注册工作；负责优秀团员的评选，配合党组织做好“推荐优秀团员作为党的发展对象”工作；承办上级交办的其他任务。

（九）机关纪委：维护党章和其他党内法规，经常对党员进行遵守纪律的教育，做出关于维护党纪的决定;检查各机关组织和党员贯彻执行党的路线、方针、政策和决议的情况，对机关作风建设和党员干部履行职责、行使权力进行监督;协助机关党委加强党风廉政建设和组织协调反腐败工作;检查、处理各机关党组织和党员违反党章和其他党内法规的问题，主要负责查处科级以下党员干部违反党纪的问题，按照有关规定，决定或者取消对这些党员的处分;受理对各机关党组织和党员违反党纪行为的检举和党员的控告、申诉;保障党员权利;完成党工委、纪工委、机关党委交给的其他监督执纪问责等任务。

**机构设置：**

部门机构设置情况

| 单位名称 | 单位性质 | 单位规格 | 经费保障形式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 机关党委 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |
| 唐山国际旅游岛管理委员会机关党委 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我单位预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。

（一）收入说明

2025年预算收入3638.96万元，其中:一般公共预算收入3638.96万元，政府性基金收入0万元，国有资本经营收入0万元，事业收入0万元，其他收入0万元。

（二）支出说明

2025年支出预算3638.96万元。其中基本支出421.51万元，包括人员经费378.55万元和对个人和家庭的补助25.02万元，正常经费支出17.95万元；项目支出3217.44万元，包括专项公用经费支出187.44，专项项目支出3030万元，主要为派遣人员工资3030万元。

（三）比上年增减情况

2025年收支预算安排3638.96万元，较2024年预算减少59.64万元。其中人员经费支出增加1.46万元；正常公用经费减少1.35万元；项目减少59.75万元，主要为2025年派遣人员工资增加130万、汽车租赁费增加4.5万元、慢直播网络传输费增加2.4万元，社区建设费增加50万元、宣传管理费减少134.55万元万元、党建示范点创建减少43.17万、农村党员档案县级管理增减少31万元、妇联工作经费减少15万元、学习教育经费减少5万元等。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费17.95万元，分别是办公费7.5万元，印刷费0.8万元，差旅费3.2万元,维修（护）费4万元，邮电费0.57万元，其他交通费0.78万元，培训费0.3万元，其他商品和服务支出0.8万元。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2025年我单位一般公共预算安排的 “三公”经费预算安排0万元。具体安排情况为：

（一）公务用车购置及运行费。共计安排0万元，较上年预算持平。

公务用车购置安排0万元。较上年预算持平。

公车运行维护经费安排0万元，较上年预算持平。

（二）公务接待费。安排0万元，较上年预算持平。

（三）因公出国（境）费安排0元，与上年持平。

我单位无政府型基金预算、国有资本经营预算和财政专户核拨资金安排的“三公”经费预算。

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

1、认真宣传和执行党的路线、方针和政策，监督上级党组织和党工委各项决议、决定在机关的贯彻执行；

2、加强党的思想建设、组织建设和作风建设，发挥党支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用；

3、抓好机关干部、职工的政治理论学习，努力提高机关干部的思想、政治素质和勤政廉政能力。抓好机关作风建设和精神文明建设；

4、加强基层党支部建设，负责机关党员的发展工作，加强对入党积极分子的教育、培养和考察；

5、加强党员的教育和管理，做好党员民主评议工作；

6、负责机关各部门干部的考核、聘用和民主评议工作，并对机关干部的任免和奖惩提出意见；

7、深入开展调查研究，加强机关党委与各部门之间的沟通和联系，关心机关干部和职工的工作、学习和生活，做好思想政治工作，帮助解决实际问题；

8、负责国际旅游岛纪检、监察工作，党风廉政建设责任制工作的落实和考核，对党员进行党性党风党纪教育；

9、负责国际旅游岛股级以上干部违反党纪、政纪案件的调查工作、审查工作；受理国际旅游岛有关党风党纪的信访及申诉工作；

10、负责唐山湾国际旅游岛群、团、妇工作；

11、负责辖区新闻采编、岛报发行；负责政务网站建设；负责微信公众号、一点资讯、今日头条等新媒体建设；负责对内、对外宣传，媒体关系维护。

（二）分项绩效目标

1.人才开发经费

绩效目标：提高旅游岛企事业干部职工能力水平。

绩效指标：旅游岛企事业单位管理人员培训费等。

2.招聘经费

绩效目标：2025年进行人才招聘网上招聘公告、考务费等费用。

绩效指标：按计划完成旅游岛招聘任务。

3.宣传管理费

绩效目标：对习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大会议精神、社会主义核心价值观等重要思想进行社会、网络、媒体宣传等费用;用于学习强国等宣传学习方面的费用。

绩效指标：根据实际工作情况，完成学习和宣传。

4.专项活动经费

绩效目标：学习宣传贯彻党内重大活动，开展党的多项行动所需相关费用，根据机关党委的工作计划拟定专项活动经费，其中购买习近平新时代中国特色社会主义思想理论书籍等、编印约20期党工委理论学习中心组和全区各单位理论学习资料；中央、省、党建活动办公用品、学习材料、重点工作大督查等。

绩效指标：根据实际内容宣传学习，按工作计划完成学习培训。

5.网站建设费

绩效目标：我区政务网建设费用，包括网站设计，制作维护、内容编辑等。

绩效指标：2025年底完成我区政务网建设费用费付费、网站维护。

6.摄像器材维修费

绩效目标：维修摄像器材，确保机器正常使用。

绩效指标：为了设备正常使用，各项活动顺利开展设备的维修费用。

7.购置飞行器

绩效目标：购置飞行器

绩效指标：购置飞行器一台费用2.73万元，。

8.慢直播网络传输服务费

绩效目标：慢直播网络传输服务费

绩效指标：2024、2025年慢直播网络传输服务费用4.8万元。

9.辖区村建国前老党员生活补贴

绩效目标：辖区村新海一村建国前老党员吴庆年生活补贴。

绩效指标：完成2025年上半年、下半年老党员的生活补贴。

10.农村党员教育网费

绩效目标：完成辖区村党员教育网付费。

绩效指标：2025年12月底前完成3个行政村网络费用的付费。

11.评优评先经费

绩效目标：表彰先进，起到模范示范作用。

绩效指标：2025年完成评优评先活动。

12.学习教育经费

绩效目标：为进一步提高干部职工政治、业务、服务素质，经党工委、管委会研究，组织开展全区干部、党员、职工素质提升专项行动。支付讲课费、住宿费、餐费、交通费。

绩效指标：2025年党员、干部、职工通过上半年、下半年完成学习培训。

13.劳动监察专项经费

绩效目标：劳动监察宣传、办案设备购置和外出办案相关政策等经费。

绩效指标：根据实际情况完成办案及法律法规宣传等。

14.劳动监察被装购置费

绩效目标：劳动监察宣传、办案设备购置和外出办案相关政策等经费。

绩效指标：根据实际情况完成办案及法律法规宣传等。

15.妇联工作经费

绩效目标：组织开展美丽庭院创建、文明家庭创建评选、三八妇女节活动经费工作任务。

绩效指标：培训、学习、宣传等活动不低于1次。

16.计提福利费

绩效目标：行政单位行根据工资总额2.5%计提福利费。

绩效指标：按规定计提2025年的福利费，用于职工体检等。

17.工会经费

绩效目标：根据规定财政按全部职工工资总额2%拨付给工会，计提2025年工会经费。

绩效指标：2025年底按全部职工工资总额2%，完成计提工会经费任务。

18.汽车租赁费

绩效目标：用于机关党委2025年日常办公机要交通和劳动监察执法交通。

绩效指标：2025年办公用车及执法用车的日让费用。

19.社区服务站建设费

绩效目标：为推进旅游岛社区建设高质量发展，在旅游岛筹建社区服务站。

绩效指标：2025年完成社区建设。

20.办公设备费用（社区）

绩效目标：提高工作效率、满足办公需求、录入相关数据。

绩效指标：为方便工作的开展按照预算及工作实际需要12月底前完成采购。

21.派遣人员工资

绩效目标：按时完成管委会各局派遣劳务人员工资、保险、取暖费、管理费等费用的发放。

绩效指标：2025年劳务派人员工资发放及按时缴纳保险等。

1. 工作保障措施

1.为了保障机关正常运转，设备运转良好，我单位指定专人负责办公用品和办公设备购置的工作，严格按照政府采购的要求和标准，严格采购手续；同时，协同各单位加强支出管理，尽量减少耗材消耗，尽量节约开支。

2.为了保障办公效率和办公环境，保障设备持续运转，及时支付资金，对各专项支出进行细化，根据实际情况，采取相应措施。

3.加强绩效运行监控和绩效自评，各季度预算指标控制在计划内，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实。

六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标

我单位主管专项资金预算安排3217.44万元，主要项目包括人才开发经费、招聘经费、宣传管理费、专项活动经费、网站建设费、摄像器材维修费、购置飞行器、慢直播网络传输服务费、辖区村建国前老党员生活补贴、农村党员教育网费、评优评先经费、学习教育经费、劳动监察专项经费、劳动监察被装购置费、妇联工作经费、计提福利费、工会经费、汽车租赁费、社区服务站建设费、办公设备费用（社区）、派遣人员工资。

七、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、办公设备费用（0社区）费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P00003610001G | | 项目名称 | 办公设备费用（社区） | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 10.53 | 其中：财政 资金 | 10.53 | 其他资金 |  |
| 为提高办公效率社区打印机、电脑、办公座椅等 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
|  | | 100% |  |  | |
| 绩效目标 | 1.提高工作效率、满足办公需求、录入相关数据 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 采购数量 | 电脑、办公桌椅、五节柜等 | ≤95百分之 | 根据实际情况 |
| 质量指标 | 合格 | 合格100% | 100百分之 | 合格率100% |
| 时效指标 | 完成时间 | 12月底前完成 | 12月底 | 12月底前完成 |
| 成本指标 | 采购成本 | 按照预算及工作实际需要 | 10.53万元 | 根据实际情况 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 提升经济效率 | 社区服务建设提升经济 | ≥95百分之 | 根据实际情况 |
| 社会效益指标 | 服务办事效率 | 提高项目审批效率 | ≥95百分之 | 根据实际情况 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 生态效益 | ≥95百分之 | 根据实际情况 |
| 可持续影响指标 | 提高工作效率 | 方便日常工作开展 | ≥95百分之 | 根据实际情况 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 使用人满意度 | 满意度 | 100百分之 | 根据实际情况 |

2、党员教育网经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P000020100017 | | 项目名称 | 党员教育网经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 0.32 | 其中：财政 资金 | 0.32 | 其他资金 |  |
| 农村党员教育网 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
|  | |  |  | 100% | |
| 绩效目标 | 1.完成辖区村党员教育网付费 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 3个行政村网费 | 3个行政村网费 | 3个 | 根据实际情况 |
| 时效指标 | 付费时间 | 12月底完成全部付费 | 1年 | 根据收费部门具体要求 |
| 成本指标 | 管理费用 | 网费 | 0.32万 | 根据收费部门具体要求 |
| 质量指标 | 3个行政村网费 | 3个行政村网费 | ≥3个 | 根据实际情况 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益提高 | 农村党员归属性提高 | ≥90百分之 | 工作开展情况 |
| 社会效益指标 | 提高党员积极性 | 通过开展教育，提高党员学习积极性 | ≥90百分之 | 工作开展情况 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 生态效益 | ≥90百分之 | 工作开展情况 |
| 可持续影响指标 | 持续提高满意度 | 通过开展教育，提高党员学习积极性满意度 | ≥90百分之 | 工作开展情况 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 农村满意 | 通过开展教育，提高党员学习积极性满意度 | ≥90百分之 | 工作开展情况 |

3、妇联工作经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P00002710001Y | | 项目名称 | 妇联工作经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 5.00 | 其中：财政 资金 | 5.00 | 其他资金 |  |
| 妇联相关活动（开展辖区村美丽庭院创建活动活动经费、文明家庭创建经费、妇女儿童慰问、县级示范婚姻家庭纠纷调解室）等妇女工委相关的工作支出 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
|  | |  |  | 100% | |
| 绩效目标 | 1.培训、学习、宣传等活动不低于1次 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 美丽家庭创建户数 | 美丽家庭创建户数 | ≥100户 | 根据市文件要求 |
| 质量指标 | 活动完成率 | 活动完成率 | 100百分之 | 根据市文件要求 |
| 时效指标 | 妇联活动 | 妇联活动完成时间 | 1年 | 根据市文件要求 |
| 成本指标 | 费用成本 | 全年妇工委相关活动费用 | 5万 | 根据市文件要求 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 农村经济发展 | 小额贷款带动妇女创业就业 | ≥95百分之 | 根据市文件要求 |
| 社会效益指标 | 妇联对社会影响 | 构建和谐文明的社会风气 | ≥95百分之 | 根据市文件要求 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 生态效益 | ≥95百分之 | 根据市文件要求 |
| 可持续影响指标 | 妇联活动对农村的影响 | 妇联活动可以美化农村建设 | ≥95百分之 | 根据市文件要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度 | 群众满意度 | ≥95百分之 | 根据市文件要求 |

4、工会经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P00003010001E | | 项目名称 | 工会经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 43.00 | 其中：财政 资金 | 43.00 | 其他资金 |  |
| 根据规定财政按全部职工工资总额2%拨付给工会，计提2025年工会经费。 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
| 25% | | 50% | 75% | 100% | |
| 绩效目标 | 1.根据规定财政按全部职工工资总额2%拨付给工会，计提2025年工会经费。 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 拨缴次数 | 每年拨缴工会经费一次 | 1年 | 根据工会要求 |
| 质量指标 | 按工资总额2% | 按工资总额2% | ≤43万 | 根据工资总额 |
| 成本指标 | 工会经费 | 计提工会经费 | ≤43万 | 根据工资总额 |
| 时效指标 | 12月底完成 | 2025年工会经费 | 1年 | 年底申请指标 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 会员福利发放 | 节日慰问等 | ≥2次 | 按照工会经费收支实施细则 |
| 社会效益指标 | 带动良好的社会反响 | 构建良好的工作氛围 | ≤100百分之 | 通过慰问达到良好的工作氛围 |
| 可持续影响指标 | 工会经费影响 | 工会经费对职工工作较大影响 | ≥90百分之 | 通过工会各种慰问带动职工工作的积极性 |
| 生态效益指标 | 生态影响 | 生态影响 | ≤95百分之 | 根据工会要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度 | 群众满意度 | ≤100百分之 | 根据工会要求 |

5、购置飞行器绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P00001510001C | | 项目名称 | 购置飞行器 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 2.73 | 其中：财政 资金 | 2.73 | 其他资金 |  |
| 购置飞行器，提高录像视频等办公效率 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
|  | |  |  | 100% | |
| 绩效目标 | 1.满足办公需求，提高办事效率 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 采购数量 | 飞行器 | 1台 | 根据工作需要 |
| 质量指标 | 合格 | 合格率 | 100百分之 | 根据工作需要 |
| 时效指标 | 完成时间 | 12月底前完成 | 1年 | 根据工作需要 |
| 成本指标 | 采购成本 | 采购成本 | 2.73万 | 根据工作需要 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | ≥90百分之 | 根据工作需要 |
| 社会效益指标 | 服务办事效率 | 提高宣传、办公效率 | ≥90百分之 | 根据工作需要 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 生态效益 | ≥90百分之 | 根据工作需要 |
| 可持续影响指标 | 提高工作效率 | 提高工作效率 | 100百分之 | 根据工作需要 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 使用人满意度 | 满意度 | 100百分之 | 根据工作需要 |

6、计提福利费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P00002810001L | | 项目名称 | 计提福利费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 16.00 | 其中：财政 资金 | 16.00 | 其他资金 |  |
| 用于职工体检费用 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
|  | |  |  | 100% | |
| 绩效目标 | 1.完成2025年职工体检人数98% | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 人员数量 | 人员数量 | ≤250人 | 根据单位在职人员 |
| 质量指标 | 质量指标 | 质量指标 | ≤95百分比 | 根据工作计划 |
| 成本指标 | 费用标准 | 费用标准 | ≤98百分比 | 体检标准 |
| 时效指标 | 完成时间 | 完成时间 | 1年 | 2025年底完成任务 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 社会效益 | 社会效益 | ≤98百分比 | 通过职工体检提高对职工的关怀 |
| 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | ≤98百分比 | 通过职工体检提高对职工的关怀 |
| 生态效益指标 | 生态效益指标 | 生态效益指标 | ≤98百分比 | 通过职工体检提高对职工的关怀 |
| 可持续影响指标 | 可持续性 | 可持续性 | ≤98百分比 | 通过职工体检提高对职工的关怀 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≤98百分比 | 通过职工体检提高对职工的关怀 |

7、劳动监察被装购置费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P00002510001K | | 项目名称 | 劳动监察被装购置费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 1.56 | 其中：财政 资金 | 1.56 | 其他资金 |  |
| 劳动监察装备购置 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
|  | |  |  | 100% | |
| 绩效目标 | 1.完成劳动监察装备购置4套 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 服装数量 | 服装数量 | 4套 | 根据单位人数 |
| 质量指标 | 服务质量 | 服务质量 | 100百分之 | 根据单位人数 |
| 时效指标 | 购置时间 | 2025年底 | 1年 | 根据单位人数 |
| 成本指标 | 成本 | 服装成本 | 1.56万 | 根据单位人数 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益 | 经济效益 | ≥95百分之 | 根据单位人数 |
| 社会效益指标 | 社会效益 | 工作人员的形象 | ≥95百分之 | 根据单位人数 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 生态效益 | ≥95百分之 | 根据单位人数 |
| 可持续影响指标 | 提高服务水平 | 提高服务水平 | ≥95百分之 | 根据单位人数 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 职工满意度 | 职工满意度 | 100百分之 | 根据单位人数 |

8、劳动监察专项经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P00002410001X | | 项目名称 | 劳动监察专项经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 2.30 | 其中：财政 资金 | 2.30 | 其他资金 |  |
| 劳动监察人员外出办案、宣传相关法律法规、办案设备购置等经费 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
| 20% | | 30% | 40% | 100% | |
| 绩效目标 | 1.按照实际情况完成办案任务、完成相关法律法规的宣传。 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 数量 | 实际完成数量 | ≥90百分之 | 根据工作实际情况 |
| 质量指标 | 质量 | 按照实际情况完成 | 100百分之 | 根据工作实际情况 |
| 时效指标 | 时间 | 2025年前完成 | 1年 | 根据工作实际情况 |
| 成本指标 | 费用成本 | 办案、宣传、设备购置 | ≤2.3万元 | 根据工作实际情况 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 办案影响 | 对绝对旅游岛拖欠农民工工资办案的影响 | ≥95百分之 | 根据工作实际情况 |
| 社会效益指标 | 农民工的影响 | 农民工在旅游岛的工作积极性逐步提高 | ≥95百分之 | 根据工作实际情况 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 生态效益 | ≥95百分之 | 根据工作实际情况 |
| 可持续影响指标 | 可持续 | 可持续 | ≥95百分之 | 根据工作实际情况 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 农民工、用人单位满意度 | 满意度 | ≥90百分之 | 根据工作实际情况 |

9、慢直播网络传输服务器绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P000016100012 | | 项目名称 | 慢直播网络传输服务器 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 4.80 | 其中：财政 资金 | 4.80 | 其他资金 |  |
| 慢直播摄像头网络传输服务 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
|  | | 100% |  |  | |
| 绩效目标 | 1.保证摄像头正常使用，数据及时传输 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 摄像头数量 | 三贝明珠码头、菩提岛各1个摄像头 | 3个 | 根据实际情况 |
| 质量指标 | 摄像头质量 | 慢直播摄像头正常运行 | 100百分之 | 根据实际情况 |
| 时效指标 | 服务时间 | 2025年 | 1年 | 根据实际情况 |
| 成本指标 | 费用成本 | 费用成本 | 4.8万元 | 根据实际情况 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益 | 摄像头传输经济效益 | ≥90百分之 | 根据实际情况 |
| 社会效益指标 | 社会效益 | 摄像头传输社会效益 | ≥92百分之 | 根据实际情况 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 摄像头传输生态效益 | ≥90百分之 | 根据实际情况 |
| 可持续影响指标 | 可持续影响 | 摄像头传输可持续 | ≥95百分之 | 根据实际情况 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 使用人满意度 | 满意度 | 100百分之 | 根据实际情况 |

10、评优评先经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P00002110001W | | 项目名称 | 评优评先经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 1.00 | 其中：财政 资金 | 1.00 | 其他资金 |  |
| 先进个人、先进集体评优评先 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
|  | | 100% |  |  | |
| 绩效目标 | 1.表彰先进、起到模范示范作用 | | | | | |

| 一级指标 | | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | | 数量指标 | 数量指标 | 数量指标 | ≥95百分之 | 按照相关规定评选 |
| 质量指标 | 全部发放到位 | 先进个人、先进集体全部发放到位 | ≥95百分之 | 按照相关规定评选 |
| 时效指标 | 完成时间 | 6月份底全部完成 | 1年 | 按照相关规定评选 |
| 成本指标 | 费用 | 旅游岛财政支持资金 | 1万 | 按照相关规定评选 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | ≥95百分之 | 按照相关规定评选 |
| 社会效益指标 | 职工满意度 | 社会效益 | ≥95百分之 | 按照相关规定评选 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 生态效益 | ≥95百分之 | 按照相关规定评选 |
| 可持续影响指标 | 提高职工工作积极性 | 提高职工工作积极性 | ≥95百分之 | 按照相关规定评选 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 职工满意 | 受表彰职工满意度 | ≥95百分之 | 按照相关规定评选 |

11、汽车租赁费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P000031100014 | | 项目名称 | 汽车租赁费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 16.20 | 其中：财政 资金 | 16.20 | 其他资金 |  |
| 用于机关党委2025年日常办公机要交通和劳动监察执法交通 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
| 20% | | 45% | 75% | 100% | |
| 绩效目标 | 1.用于机关党委2025年日常办公机要交通和劳动监察执法交通 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 租车数量 | 日常乘用车数量 | 1年 | 根据车改文件要求 |
| 质量指标 | 租赁汽车使用质量 | 租赁汽车使用质量 | ≤95百分之 | 根据车改文件要求 |
| 时效指标 | 完成时效 | 2025年租赁小型汽车日常用车时间 | 1年 | 根据车改文件要求 |
| 成本指标 | 总成本 | 2025年租赁小型汽车总成本 | ≤16.2万 | 根据车改文件要求 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 经济发展 | 支持地区汽车租赁行业 | ≤95百分之 | 根据工作实际 |
| 社会效益指标 | 安全高效 | 保障安全用车 | ≤95百分之 | 根据工作实际 |
| 生态效益指标 | 排放达标 | 保证租用车达到国家标准 | ≤95百分之 | 根据工作实际 |
| 可持续影响指标 | 可持续性 | 可持续性 | ≤95百分之 | 根据工作实际 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益群体满意度 | 群众满意度 | ≤95百分之 | 根据工作实际 |

12、人才开发经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P00000510002Q | | 项目名称 | 人才开发经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 0.50 | 其中：财政 资金 | 0.50 | 其他资金 |  |
| 人才开发经费，提高旅游岛工作人员改革创新能力 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
|  | |  |  | 100% | |
| 绩效目标 | 1.提高旅游岛工作人员改革创新能力 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训次数 | 组织旅游岛企事业干部职工开展人才培训 | ≥1次 | 培训次数 |
| 质量指标 | 能力水平提升 | 提高旅游岛企事业干部职工能力水平 | ≤95百分之 | 职工工作能力水平 |
| 时效指标 | 完成时间 | 12月底前完成培训任务 | 2025年 | 完成时间 |
| 成本指标 | 总成本 | 旅游岛财政支持资金 | 0.5万元 | 实际支出费用明细 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 节约人才成本 | 提高职工能力水平节约人力成本 | ≥95百分之 | 职工工作能力水平 |
| 社会效益指标 | 职工能力提升 | 提高职工能力水平 | ≥95百分之 | 职工工作能力水平 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 生态效益 | ≥95百分之 | 职工工作能力水平 |
| 可持续影响指标 | 可持续性职工能力提升 | 提高职工能力水平 | ≥95百分之 | 职工工作能力水平 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 职工满意度 | 职工满意度 | ≥95百分之 | 职工工作能力水平 |

13、摄像器材维修费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P000013100011 | | 项目名称 | 摄像器材维修费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 1.64 | 其中：财政 资金 | 1.64 | 其他资金 |  |
| 飞行器、摄像机、照相机维修费用 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
| 90% | |  |  | 100% | |
| 绩效目标 | 1.维修摄像器材，确保机器正常使用 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 飞行器、佳能相机、索尼摄像机 | 更换老化、损坏零件 | 6台 | 根据器材实际情况 |
| 时效指标 | 完成时间 | 维修完成时间 | 12月底之前 | 根据器材实际情况 |
| 质量指标 | 摄像设备正常使用 | 加强保养、维修，确保正常使用 | 100百分之 | 根据器材实际情况 |
| 成本指标 | 维修费用 | 费用 | ≤1.64万元 | 根据器材实际情况 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 节省成本 | 以修代买，修旧利废 | ≥95百分之 | 根据实际情况 |
| 社会效益指标 | 社会效益 | 社会效益 | ≥90百分之 | 根据实际情况 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 生态效益 | ≥90百分之 | 根据实际情况 |
| 可持续影响指标 | 器材维修影响 | 器材维修影响 | 100百分之 | 根据实际情况 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益群体满意度 | 摄影师满意度 | ≥95百分之 | 根据实际情况 |

14、社区服务站建设费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P000034100015 | | 项目名称 | 社区服务站建设费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 39.36 | 其中：财政 资金 | 39.36 | 其他资金 |  |
| 为推进旅游岛社区建设高质量发展，改善提升社区卫生、文化、物业服务水平，营造整洁优美、秩序良好、文明祥和的社区环境，在旅游岛筹建社区服务站 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
|  | | 100% |  |  | |
| 绩效目标 | 1.为推进旅游岛社区建设高质量发展，在旅游岛筹建社区服务站。 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 建设数量 | 筹建社区服务站 | 1个 | 根据筹建文件 |
| 质量指标 | 合格 | 合格率100% | 100百分之 | 根据筹建文件 |
| 时效指标 | 完成时间 | 12月底完成 | 1年 | 根据筹建文件 |
| 成本指标 | 采购成本 | 按照报价进行预算 | 39.36万 | 根据筹建文件 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益 | 服务提升经济发展 | ≥95百分之 | 根据筹建文件 |
| 社会效益指标 | 服务办事效率 | 提高项目审批效率 | ≥95百分之 | 根据筹建文件 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 生态效益 | ≥95百分之 | 根据筹建文件 |
| 可持续影响指标 | 提高工作效率 | 方便日常开展工作 | ≥95百分之 | 根据筹建文件 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 使用人满意度 | 满意度100% | 100百分之 | 根据筹建文件 |

15、网站建设费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P00001110001M | | 项目名称 | 网站建设费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 0.50 | 其中：财政 资金 | 0.50 | 其他资金 |  |
| 2025年0.5万元。我区政务网已纳入市政府网站群管理，每年维修费0.5万元 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
|  | |  |  | 100% | |
| 绩效目标 | 1.网站正常运行，满足各单位信息公开要求 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 政务网1个 | 政务网1个 | 1个 | 根据合同 |
| 质量指标 | 网站运行正常 | 网站维护、更新到位 | ≥90百分之 | 根据实际情况 |
| 时效指标 | 更新时间 | 按相关要求按时更新 | ≥95百分之 | 根据合同 |
| 成本指标 | 总成本 | 总成本 | 0.5万元 | 根据合同 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 提高旅游岛知名度 | 吸引游客，促进旅游岛发展 | ≥90百分之 | 根据实际情况 |
| 社会效益指标 | 扩大旅游岛美誉度 | 加大宣传，构建良好宣传氛围 | ≥90百分之 | 根据实际情况 |
| 生态效益指标 | 扩大旅游岛美誉度 | 加大宣传，构建良好宣传氛围 | ≥90百分之 | 根据实际情况 |
| 可持续影响指标 | 推动旅游岛发展 | 推动旅游岛发展 | ≥90百分之 | 根据实际情况 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90百分之 | 根据实际情况 |

16、宣传管理费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P000008100016 | | 项目名称 | 宣传管理费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 20.00 | 其中：财政 资金 | 20.00 | 其他资金 |  |
| 对习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大会议精神、社会主义核心价值观等重要思想进行社会、网络、媒体宣传等制作 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
|  | |  |  | 100% | |
| 绩效目标 | 1.对习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大会议精神、社会主义核心价值观等重要思想进行社会、网络、媒体宣传等制作 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 宣传数量 | 理论学习宣传数量 | ≤5次 | 结合工作实际情况 |
| 质量指标 | 质量指标 | 质量指标 | ≥95百分之 | 结合工作实际情况 |
| 时效指标 | 专项活动时间 | 按时完成 | 2025年底之前 | 结合工作实际情况 |
| 成本指标 | 总成本 | 总成本 | ≤20万 | 结合工作实际情况 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 理论对工作开展的影响 | 理论联系实际指导 | ≤95百分之 | 结合工作实际情况 |
| 社会效益指标 | 对社会的影响 | 提高政治站位 | ≤95百分之 | 结合工作实际情况 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 生态效益 | ≤95百分之 | 结合工作实际情况 |
| 可持续影响指标 | 可持续影响 | 可持续影响 | ≤95百分之 | 结合工作实际情况 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度 | 群众满意度 | ≤95百分之 | 结合工作实际情况 |

17、学习教育经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P000023100018 | | 项目名称 | 学习教育经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 5.00 | 其中：财政 资金 | 5.00 | 其他资金 |  |
| 用于2025年干部职工学习教育 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
|  | |  |  | 100% | |
| 绩效目标 | 1.2025年进行干部职工学习教育培训 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训次数 | 干部职工培训次数 | 1年 | 按照实际工作 |
| 质量指标 | 完成培训任务 | 提高旅游岛工作人员能力水平 | 1年 | 按照实际工作 |
| 时效指标 | 完成时间 | 12月底前全部完成 | 1年 | 按照实际工作 |
| 成本指标 | 费用 | 旅游岛财政资金保障 | 1年 | 按照实际工作 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益 | 经济效益 | ≤95百分比 | 按照实际工作 |
| 社会效益指标 | 社会效益 | 社会效益 | ≤95百分比 | 按照实际工作 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 生态效益 | ≤95百分比 | 按照实际工作 |
| 可持续影响指标 | 职工满意度 | 可持续影响 | ≤95百分比 | 按照实际工作 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 职工满意度 | 员工满意度 | ≤95百分比 | 按照实际工作 |

18、招聘经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P00000710001G | | 项目名称 | 招聘经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 3.00 | 其中：财政 资金 | 3.00 | 其他资金 |  |
| 用于2025年人员招聘费用 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
|  | |  |  | 100% | |
| 绩效目标 | 1.2025年进行人才招聘网上招聘公告 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 招聘次数 | 人员招聘次数 | 1年 | 按照实际工作 |
| 质量指标 | 完成招聘任务 | 提高旅游岛工作人员工作质量 | 1年 | 按照实际工作 |
| 时效指标 | 完成时间 | 12月底之前完成 | 2025年之前 | 完成时间 |
| 成本指标 | 费用 | 旅游岛财政资金保障 | ≤3万 | 按照实际工作 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | ≥95百分之 | 按照实际工作 |
| 社会效益指标 | 职工满意度 | 员工满意度提升 | ≥95百分之 | 按照实际工作 |
| 生态效益指标 | 生态效益指标 | 生态效益指标 | ≥95百分之 | 按照实际工作 |
| 可持续影响指标 | 提高服务水平 | 提高员工持续服务水平 | ≥95百分之 | 按照实际工作 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 职工满意 | 员工满意度 | ≥95百分之 | 按照实际工作 |

19、专项活动经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P000010100010 | | 项目名称 | 专项活动经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 13.00 | 其中：财政 资金 | 13.00 | 其他资金 |  |
| 学习宣传贯彻党内重大活动，开展党的多项行动所需相关费用。 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
| 10% | | 30% | 60% | 100% | |
| 绩效目标 | 1.党工委理论学习中心组集中学习12次，调研1次 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 理论学习 | 理论学习参与人数 | ≤600人 | 从严治党考核工作方案 |
| 质量指标 | 产品质量 | 产品质量情况 | 1年 | 意识形态责任制实施方案 |
| 时效指标 | 专项活动 | 专项活动 | 12月 | 按实际工作为准 |
| 成本指标 | 总成本 | 总成本 | ≤13万元 | 按实际工作为准 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 理论对工作开展的影响 | 理论联系实际指导各项工作顺利开展 | ≤95百分之 | 按实际工作为准 |
| 社会效益指标 | 党对社会的影响 | 促进社会稳定 | ≤95百分之 | 按实际工作为准 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 生态效益 | ≤95百分之 | 按实际工作为准 |
| 可持续影响指标 | 可持续性 | 可持续性 | ≤95百分之 | 按实际工作为准 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≤95百分之 | 按实际工作为准 |

20、派遣人员工资绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P00003210002D | | 项目名称 | 派遣人员工资 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 3030.00 | 其中：财政 资金 | 3030.00 | 其他资金 |  |
| 管委会各局劳务人员400人左右工作人员的工资、保险、取暖费、管理费等 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
| 25% | | 50% | 75% | 100% | |
| 绩效目标 | 1.管委会各局劳务人员400人左右工作人员的工资、保险、取暖费、管理费等 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工资数额 | 全年工资数额 | ≤3030万元 | 根据工资表 |
| 时效指标 | 及时发放 | 按月及时发放 | 12月 | 根据工资表 |
| 质量指标 | 完成质量 | 工资发放完成质量 | 12月 | 按月发放 |
| 成本指标 | 人员经费 | 纳入2025年预算 | ≤3030万元 | 根据工资表 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 就业机会 | 增加居民就业机会 | ≥95百分之 | 根据工作实际情况 |
| 社会效益指标 | 工作效率 | 增加工作人员，提高工作效率 | ≥95百分之 | 根据工作实际情况 |
| 生态效益指标 | 生态效益指标 | 生态效益指标 | ≥95百分之 | 根据工作实际情况 |
| 可持续影响指标 | 提升业务能力 | 充实青年力量，提升业务能力 | ≥95百分之 | 根据工作实际情况 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务满意度 | 服务满意度 | ≥95百分之 | 根据工作实际情况 |

21、辖区村建国前老党员生活补贴绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13021925P00001810001D | | 项目名称 | 辖区村建国前老党员生活补贴 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 1.00 | 其中：财政 资金 | 1.00 | 其他资金 |  |
| 辖区村建国前老党员生活补贴 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
|  | | 50% |  | 100% | |
| 绩效目标 | 1.辖区村建国前老党员生活补贴 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 发放次数 | 一年分两次发放 | ≥2次 | 发放次数 |
| 质量指标 | 提高满意度 | 提高旅游岛群众满意度 | ≥95百分之 | 群众满意度 |
| 时效指标 | 完成时间 | 7月底完成发放 | ≥2次 | 完成时间 |
| 成本指标 | 总成本 | 旅游岛财政支持资金 | 1万元 | 实际支出费用明细 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 改善生活质量 | 老党员生活得到改善 | ≥95百分之 | 根据发放标准 |
| 社会效益指标 | 群众满意度 | 提高旅游岛群众满意度 | ≥95百分之 | 根据发放标准 |
| 生态效益指标 | 生态效益 | 生态效益 | ≥95百分之 | 根据发放标准 |
| 可持续影响指标 | 可持续性 | 旅游岛老党员生活得到改善 | ≥95百分之 | 根据发放标准 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 老党员满意度 | 旅游岛老党员满意度 | ≥95百分之 | 根据发放标准 |

八、政府采购预算情况

部门政府采购预算

| 103机关党委 | | | | | | | 单位：万元 | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 政府采购项目来源 | | 采购物品名称 | 政府采购目录序号 | 计量 单位 | 数量 | 单价 | 政府采购金额（当年部门预算安排资金） | | | | | | | 2025年 预留中 小微企 业份额 |
| 项目名称 | 预算 资金 | 合计 | 一般公共预算拨款 | 基金预算拨款 | 国有资本经营预算拨款 | 财政专户核拨 | 单位 资金 | 上年结转结余 |
| 合 计 |  |  |  |  |  |  | 53.17 | 53.17 |  |  |  |  |  | 53.17 |
| 机关党委小计 |  |  |  |  |  |  | 53.17 | 53.17 |  |  |  |  |  | 53.17 |
| 办公设备购置费 | 10.53 | 其他打印机 | A02021099 | 台 | 2 | 1.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  | 2.00 |
| 办公设备购置费 | 10.53 | 其他办公设备 | A02029900 | 台 | 1 | 6.03 | 6.03 | 6.03 |  |  |  |  |  | 6.03 |
| 办公设备购置费 | 10.53 | 其他台、桌类 | A05010299 | 个 | 10 | 0.20 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  | 2.00 |
| 办公设备购置费 | 10.53 | 其他椅凳类 | A05010399 | 个 | 10 | 0.05 | 0.50 | 0.50 |  |  |  |  |  | 0.50 |
| 购置飞行器 | 2.73 | 飞行器 | A02430400 | 1 | 1 | 2.73 | 2.73 | 2.73 |  |  |  |  |  | 2.73 |
| 劳动监察专项经费 | 2.30 | 执法记录仪 | A02020600 | 台 | 1 | 0.55 | 0.55 | 0.55 |  |  |  |  |  | 0.55 |
| 社区服务站建设费 | 39.36 | 办公用房施工 | B01010000 | 个 | 1 | 39.36 | 39.36 | 39.36 |  |  |  |  |  | 39.36 |

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

九、国有资产信息

机关党委（含所属单位）上年末固定资产金额为53.79万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为13.81万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

| 103机关党委 | 截止时间：2024-12-31 | |
| --- | --- | --- |
| 项 目 | 数量 | 价值（金额单位：万元） |
| 资产总额 |  | 53.79 |
| 1、房屋（平方米） |  |  |
| 其中：办公用房（平方米） |  |  |
| 2、车辆（台、辆） |  |  |
| 3、单价在20万元以上的设备 |  |  |
| 4、其他固定资产 | 130 | 53.79 |

十、名词解释

1、**财政拨款收入：**指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

2、**财政专户管理资金收入：**缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。

3、**单位资金收入：**指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。

4、**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

5、**事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

6、**上年结转：**指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7、**部门预算支出：**包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、**事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、**“三公”经费：**纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、**机关运行经费：**是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。