|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目支出绩效自评表** | | | | | | | | | | | | | |
| （2022年度） | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 村干部基础职务补贴 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 经管站 | | | | | 实施单位 | | 社会事务管理局 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 21.5 | 21.5 | | 18.35 | | 9.6 | | 85.37% | | 9.6 |
| 其中：当年财政拨款 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 完成村干部工资和商俞平保险发放 | | | | | | 完成率为85.37% | | | | | | |
| 绩  效  指  标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标1：发放人数26人 | | | 100 | 100 | 30 | | 30 | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 质量指标 | 指标1： | | |  |  |  | |  | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 时效指标 | 指标1：12月底完成 | | | 100 | 100 | 10 | | 9 | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 成本指标 | 指标1：每月发放基础工资30291.84元 | | | 100 | 100 | 10 | | 8 | |  | |
| 指标2：年底考核发放绩效工资 | | | 100 | 100 | 10 | | 9 | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 效益指标 | 经济效益  指标 | 指标1：村干部工资发放率 | | | 100 | 100 | 10 | | 10 | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 社会效益  指标 | 指标1： | | | 100 | 100 | 10 | | 10 | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 生态效益  指标 | 指标1： | | | 100 | 100 | 10 | | 10 | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 可持续影响指标 | 指标1：村干部工资保障率 | | | 100 | 100 | 10 | | 10 | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度指标 | 指标1： | | |  |  |  | |  | |  | |
| 指标2： | | |  |  |  | |  | |  | |
| …… | | |  |  |  | |  | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 96 | |  | |

附件2

**经管站项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况

主要职责：按省市要求，负责辖区村干部工资发放，全部纳入2022年部门预算编制范围。

2022年支出预算21.5万元。主要用于村干部工资发放工作。

（二）项目绩效目标。

项目绩效目标：按月按人将工资打入村干部卡中。

二、绩效评价工作开展情况

按照冀组字【2020】18号文件《关于调整村“两委”干部基础职务补贴标准的通知》及唐山国际旅游岛机关党委【2020】24号《关于规范农村干部基础职务补贴发放严格实行绩效考核管理的暂行规定》文件要求，保证每月将村干部基础职务补帖及时发放至个人卡中，按专项资金的用途专款专用。

在使用专项资金时，严格执行专项资使用制度和财务制度，同时对各项专项资金的使用流程进行监督，定时查看财务表报检查专项资金使用情况。

三、综合评价情况及评价结论

2022年村干部工资发放工作项目绩效目标明确，资金到位及时，项目实施过程中严格按照市有关项目管理和经费管理规定执行。经评价，2022年村干部工资发放工作项目绩效评价为：优（96 分）。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

认真贯彻落实省、市《关于调整村“两委”干部基础职务补贴标准的通知》文件精神，保证每月将村干部基础职务补帖及时发放至个人卡中，按专项资金的用途专款专用。

（二）项目过程情况。

项目申报资金21.5万元，实际到位资金21.5万元，资金到位率100%，2022年实际使用资金18.35万元，资金使用率85.37 %。

（三）项目产出情况。

我区共有村干部17人，按文件要求每月发放村干部工资24249元，年终考核发放村干部工资201426元。

（四）项目效益情况。

及时按文件要求对村干部工资进行调整，确保村干部工资得到保障。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法 ：每一笔经费支出都严格按照财政专项资金管理办法以及行政单位会计制度进行账务处理，严格执行相关政策， 项目资金使用及审核符合相关规定，资金支出经单位财务负责人签字审批，会计核算确认。

六、有关建议

建议项目实施单位加强项目的绩效管理，规范财政支出行为，提高项目资金使用效益。

七、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。